

Begleitschein für Blutentnahme-Kit

**Online-Erstellung: Bitte die Blutkit-Nr. im Online-Doku-System (eCRF) einer Patientin zuordnen und den damit automatisch erstellten Begleitschein ausdrucken!
Andernfalls vorliegendes Formular vollständig ausfüllen!
Blutentnahmebox nur mit ausgefülltem Begleitschein versenden!**

Studienzentrum:



DETECT IV

Zentrumsnummer:

Kontaktperson /Telefonnummer:

Patienten-Nr.: _____

Blutkit-Nr.: _____

Geburtsjahr: _____

Blutentnahmedatum: _____

Blutentnahme:

- Baseline-Visit (vor Beginn der Therapie)
- 1. Trafo-Visit (4 Wochen nach Beginn d. Therapie)
- 2. Trafo-Visit (12 Wochen nach Beginn d. Therapie)
- 3. Trafo-Visit (24 Wochen nach Beginn d. Therapie)
- 4. Trafo-Visit (36 Wochen nach Beginn d. Therapie)
- 5. Trafo-Visit (48 Wochen nach Beginn d. Therapie)
- Abschluss-Visit:
1 Jahr nach Beginn d. Therapie ODER
im Falle eines Studienabbruchs ODER
im Falle eines Progresses unter Therapie

Sehr geehrte Prüferin, sehr geehrter Prüfer,

Bitte beachten Sie bei der Blutentnahme Folgendes:

1. Nehmen Sie das Blut nach Möglichkeit am Wochenanfang (Mo-Mi) ab und versenden Sie es anschließend per Post.
2. Bitte überprüfen Sie vor der Blutabnahme, ob die Haltbarkeitsdaten der Röhren abgelaufen sind.
3. Bitte nehmen Sie das Blut für das rote Serum-Röhrchen zuerst ab.
4. Bitte füllen Sie alle Blutröhren (**insbesondere die gelb-violett getigerten für die CTC-Analyse**) vollständig, da nur so eine korrekte Auswertung (**CTC-Befundung = Studienvoraussetzung**) möglich ist.
5. Schwenken Sie die Röhren nach der Abnahme ca. 5 mal.
6. Kontrollieren Sie, ob die Nummer auf dem Blut-Kit identisch ist mit den Nummern auf den Röhren und vermerken Sie die Nummer in der Akte der Patientin (zusätzlicher Aufkleber).

Vielen Dank für Ihre Kooperation, Ihr DETECT IV-Team

(März 2014)

Ihr Ansprechpartner für Rückfragen:

Frauenklinik der Ludwig-Maximilians-Universität München – Campus Innenstadt
Tumorimmunologisches Labor, Zi. 123
z. Hd. PD Dr. B. Rack / L. Majunke
Maistraße 11 – 80337 München
Tel.: +49 (0) 89 4400-54239 – Fax: +49 (0) 89 4400-54715
E-Mail: leonie.majunke@med.uni-muenchen.de